

Kokousaika	ma 18.11.2024 klo 17.00–18.46		
Kokouspaikka	Savukosken srk-sali		
Jäsenet		Läsnä	Poissa
	Kuusinen Anitta khra pj	X	
	Kulpakko Aino	X	
	Lakso Elina	X	
	Laurila Anitta		X
	Lindberg Riitta		X
	Oikarinen Antti	X	
	Oinas Marja-Liisa varapj	X	
	Pelkonen Juhani	X	
	Peltola Jorma	X	
	Seppelin Seppo	X	
	Valtuuston pj Anttila Marianne		X
	Valtuuston vpj Kelloniemi Marja-Liisa		X
Muut osallistujat	Pöytäkirjanpitäjä Roininen Päivi	X	
Käsitellyt asiat	§:t 65–87	Sivut 1–18 Liite: 2–5	
Allekirjoitukset	Anitta Kuusinen puheenjohtaja	Päivi Roininen pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjantarkastus	Jorma Peltola pöytäkirjantarkastaja	Aino Kulpakko pöytäkirjantarkastaja	
<p>Pöytäkirjan nähtävillä pito: Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 19.11.2024–02.12.2024, mistä on ilmoitus seurakuntatalon ilmoitustaululla 19.11–02.12.2024</p>			

Sisälllys

65 §	Kokouksen avaus ja alkuhartaus.....	3
66 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
67 §	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastuksen ajankohta.....	3
68 §	Pöytäkirjan nähtävillä pito.....	3
69 §	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	4
70 §	Kirkollisveroprosentti vuodelle 2025.....	4
71 §	Kanttori Joonas Sarasteen virkavapaa anomus	6
72 §	Paikallisen järjestelyerän jakaminen	8
73 §	Tilanvuokrat ja muut maksut 1.1.2025 alkaen.....	8
74 §	Hautapaikka- ja hautaamiseen liittyvät maksut 1.1.2025.....	9
75 §	Taluspäällikön tehtävien hoitaminen 1.1.2025 alkaen.....	11
76 §	EPassin saldon käyttöönotto 1.1.2025 lukien	12
77 §	Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2025 (liite 2)	12
78 §	Pelkosenniemen seurakunnan diakoniatyön johtosääntö (liite 3).....	13
79 §	Pelkosenniemen seurakunnan toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2027 (liite 4)	13
80 §	Kolehtisuunnitelma 1.1–30.6.2025 (liite 5).....	15
81 §	Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuosille 2025–2026..	15
82 §	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen valinta vuosille 2025–2026	16
83 §	Kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten valinta vuosille 2025–2026	16
84 §	Diakoniatyön johtokunnan puheenjohtajan, jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinta vuosille 2025–2026.....	17
85 §	Muut asiat	18
86 §	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	18
87 §	Kokouksen päättäminen.....	18

65 § Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Kokouksen avaus klo 17.00.

66 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse ja toimitettu 13.11.2024 kirkkoneuvoston jäsenille. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet kirkkoneuvoston jäsenistä.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kirkkoneuvosto
181124 66 §**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

67 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan tarkastuksen ajankohta

KJ 10:8 mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Kirkkoneuvosto
181124 67 §**

Pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Jorma Peltola ja Aino Kulpakko, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

68 § Pöytäkirjan nähtävillä pito

KL 10:23 §:n mukaan säädetyssä järjestyksessä allekirjoitettu ja tarkastettu kirkkoneuvoston pöytäkirja on pidettävä nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan, joka on kaksi viikkoa.

Esitys: Pöytäkirja on julkisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 19.11.–02.12.2024. Ilmoitus nähtävillä pidosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 19.11.–02.12.2024 sekä pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan kotisivuilla internetissä.

Kirkkoneuvosto
181124 68 §

Hyväksyttiin.

69 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Mahdolliset kokouksen työjärjestyksestä koskevat lisäykset, muutokset tai huomautukset esitetään tässä pykälässä. Työjärjestyksen ulkopuolelta voi esittää asioita valmisteltaviksi, mutta ei samassa kokouksessa päätettäviksi.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto
181124 69 §

Hyväksyttiin.

70 §

Kirkollisveroprosentti vuodelle 2025

Veromenettelyssä annetun lain mukaan seurakunnan ja seurakuntayhtymän tulee ilmoittaa tuloveroprosentti Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 18. päivänä. Ilmoitus lähetetään myös silloin, kun tuloveroprosenttiin ei tule muutosta.

Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentin lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen.

Kirkollisverotuloja v. 2023 kertyi 448.085,19 € (318 €/hlö) ja jäsenmäärä oli 1409. Vuosittainen valtionrahoitus oli 39.189,00 €. Vuonna 2024 tammi-lokakuussa on kertynyt kirkollisverotuloja yhteensä 381.840,50 € ja vuonna 2023 vastaavana ajankohtana summa oli 372.604,55 €. Kertymään on vaikuttanut verotuloprosentin korotus 0,05 % sekä sen myötä ansiotulojen ennakonpidätyksen alaisten ansiotulojen kasvu. Vuoden 2024 lisäys 9.235,95 € (n. 2,6 %). Vuodelle 2024 on talousarviossa arvioitu 435.000 €.

Pelkosenniemen seurakunnan tuloveroprosentti on vaihdellut 1,90 %- 1,95 %, kun taas hiippakunnassa keskimäärin 1,69 % ja koko maassa 1,65 %. Seurakunnan tilinpäätös on ollut ylijäämäinen useamman vuoden (yht. 315.042 €)

	2023	2024 ennuste	2025 ennuste	2026 ennuste	2027 ennuste
Jäsenmäärä	1409	1383	1363	1339	1309
Verotulo	448000	451000	478000	478000	473000
Verotulo/jäsen	318	326	351	357	361

Käyttötalousmenoista henkilöstökulut muodostavat lähes 53 %. Vuoden 2024 aikana voimaan tulevat palkankorotukset nostavat vuoden 2025 käyttötalousmenoja noin 5 % vuositasolla verrattuna vuoden 2024 talousarvioon. Vaikutus vuonna 2024 on pienempi, koska osa palkan korotuksista toteutui vasta vuoden 2024 syyskuussa. Arvonlisävero nousi 1.9.2024 1,5 % -yksikköä (25,5 %), ja se nostaa loppuvuodesta vuoden 2024 käyttötalousmenoja ja vuonna 2025 sen vaikutus tuntuu koko talousarviovuoden ajan. Toisaalta palkkojen sekä eläkkeiden korotukset nostavat myös kirkollisverotuloja.

Vuoden 2025 palkkojen osalta sopimukset päättyvät 2/2025, joten palkkojen nousuja on vaikea arvioida. Vuoden 2025 talousarvio voidaan laatia 1,95 %:n kirkollisveron pohjalta.

Seurakunnan kustannukset tulevat nousemaan yleisen kustannustason, arvonlisän ja palkkojen korotuksien myötä. Talouden tasapainotusta tulee tehdä vuosittain, vaikka seurakunnan talous on ollut ylijäämäinen. Talouden suunnittelussa tulee huomioida myös lähitulevaisuuden investoinnit.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2025 kirkollisveroprosentiksi 1,95 %.

Kirkkoneuvosto
181124 70 §

Hyväksyttiin.

Toimeksi

kirkkovaltuusto

Kanttori Joona Sarasteen virkavapaa anomus

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan 16.12.2015 Pelkosenniemen kirkkovaltuuston hakemuksesta antanut seurakunnalle oikeuden täyttää kanttorin virka pysyvästi 50 prosenttisenä. Joona Saraste on hoitanut virkaa 1.9.2023 lähtien 31.8.2024 saakka ja ollut sen jälkeen virkavapaalla, jonka kirkkoneuvosto on myöntänyt hänelle 1.9.2024 alkaen vuoden loppuun.

Saraste hakee edelleen virkavapautta 1.1.-6.4.2025 ja opintovapaata 7.4.-26.10.2025 väliselle ajalle. Hänen tarkoituksena on hakeutua opiskelemaan Valtimon omavaraopistoon (yhteistyö Kainuun opiston kanssa). Tämän jälkeen hänen tarkoituksena on vakiinnuttaa asumista ja kanttorin työtä Pelkosenniemen alueella.

Seurakunnan kanttorin tehtäviä on hoidettu 1.9. alkaen toimituspalkkioperusteella. Oman seurakunnan alueella on tällä hetkellä neljä (4) ja lähialueella kaksi (2) henkilöä käytettävissä kanttorin tehtäviin. Jumalanpalvelukset ja toimitukset tulevat hoidettua. Seurakunnan musiikkielämän kehittäminen ja monipuolistaminen ei tässä tilanteessa ole mahdollista.

Joona Sarasteen anomuksessa on kyse kahdesta erilaisesta virkavapaasta, joista toinen kuuluu opintovapaalain ja toinen Kirkon virkasuhdelainsäädännön piiriin.

”Työntekijällä, jonka päätoiminen palvelussuhde samaan työnantajaan yhdessä tai useammassa jaksossa on kestänyt yhteensä vähintään vuoden, on jäljempänä säädetyin rajoituksin oikeus saada opintovapaata saman työnantajan palveluksessa viiden vuoden aikana yhteensä enintään kaksi vuotta”. Opintovapaalaki, opintovapaoikeus 4 §.

Virkavapaan myöntäminen ja sen pituus ovat työnantajan harkinnassa, jollei laissa säädetä tai virkaehtosopimuksessa määrätä toisin. Viranhaltijalle voidaan hakemuksesta myöntää määräajaksi vapautus virkatehtävien hoitamisesta joko kokonaan tai osittain. Kirkon virkasuhdelainsäädäntö, 40-43 §.

Työnantaja voi myöntää tai jättää myöntämättä virkavapaata Sarasteen anomuksen mukaan. Mikäli virkavapaata ei myönnetä, Saraste joko aloittaa työt 1.1.2025 tai irtisanoutuu osa-aikaisesta kanttorin virasta tai anoo opintovapaata 1.1.2025 alkaen. Työnantajan on annettava opintovapaata, mutta se voi vaikuttaa sen ajankohtaan.

Jos opintovapaan myöntäminen hakemuksessa tarkoitettuna aikana tuottaisi tuntuva haittaa työnantajan harjoittamalle toiminnalle, on työnantajalla oikeus siirtää opintovapaan alkamisajankohtaa enintään kuudella kuukaudella tai, milloin on kysymys harvemmin kuin kuuden kuukauden väliajoin toistuvasta koulutuksesta, enintään siihen saakka, kunnes seuraava vastaava koulutustilaisuus järjestetään. Opintovapaalaki 8 §.

[REDACTED]

[REDACTED]

Esitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee perusteellisesti vaihtoehtoista ja tekee näkemyksensä mukaan seurakuntaa parhaiten palvelevan päätöksen.

Kirkkoneuvosto

181124 71 §

Päätettiin, ettei virkavapaata myönnetä.

Tiedoksi:

Joona Saraste

72 § Paikallisen järjestelyerän jakaminen

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet kirkon palkkakilpailukyvyn turvaamiseksi palkkojen tarkistuksista vuonna 2024. Paikallista järjestelyerää koskeva paikallinen neuvottelu koskee vain yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkoja. Kirkon työmarkkinalaitos kerää neuvottelujen jälkeen syksyn 2024 kuluessa seurakunnilta tilastollista tietoa varten, millaisiin järjestelyeräratkaisuihin paikallisesti on päädytty.

Järjestelyerän suuruus on 0,5 prosenttia seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille vuonna 2023 maksettujen peruspalkkojen yhteenlasketusta palkkasummasta.

Kirkon palvelukeskus on ilmoittanut seurakunnalle sen maksaman palkkasumman suuruuden. Pelkosenniemen seurakunnan peruspalkkojen kokonaissumma on 92.855,34 euroa, josta järjestelyerän suuruus on (464,27 €/vuosi ja 38,68 €/kk). Tavoitteena on suunnata järjestelyerä sellaisten tehtävien peruspalkkoihin, joissa on paikallisesti arvioiden suurimmat haasteet joko saada rekrytoitua uutta henkilöstöä tai pidettyä olemassa oleva henkilöstö palveluksessa.

Työntekijä puolelta ei ole ollut halukkaita käymään neuvotteluita, joten kirkkoherra ja talouspäällikkö olivat laatineet ehdotuksen, jonka pohjalta järjestelyerä maksetaan.

Paikallinen järjestelyerä suunnataan vaativuusryhmiin 402–502. Täytäntöönpano ja liite järjestelyerän kohdentamisesta esitellään kokouksessa.

Esitys: Hyväksytään esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto 181124 72 §

Hyväksyttiin siten, että järjestelyerä jaetaan kahdelle viranhaltijalle à 19,34/hlö/kk.

73 § Tilanvuokrat ja muut maksut 1.1.2025 alkaen

Seurakunta on tehnyt viimeksi tilanvuokriin ja muihin maksuihin muutokset vuonna 2020. Jotta seurakunta pystyy kattamaan osittain tulevien vuosien

kiinteistöihin ja palveluihin kohdistuvia kuluja. Yleisellä tasolla kiinteistömenot nousevat vuosittain n. 5 prosenttia. Arvonlisäveron korotus 1.9.2024 1,5 % (25,5 %) nostaa myös vuoden 2025 käyttömenoja.

Virastopalvelumaksut

- Kopio A4 mustavalkoinen/sivu 1,00 €
- Kopio A4 värillinen/sivu 2,00 €
- Henkilökunta 0,50 € mustavalkoinen
1,00 € värillinen

Rippikoulumaksu

- päivärippikoulu 85,00 €
- rippileiri 110,00 €
- muualta tulleet 135,00 €

Seurakuntatalot

- seurakuntasali ja keittiö 150,00 €
- lisämaksu, jos tilat valmistellaan edellisenä päivänä 50,00 €
- seurakuntasali 70,00 €
- keittiö 80,00 €

Liinojen käytöstä peritään 8,00/liina

Tilojen käyttäjä siivoaa tilat aina käytön jälkeen. Mikäli tiloja ei ole siivottu seurakunta perii siivouksesta aiheutuneet kulut tilojen käyttäjiltä.

Perittävään vuokraan kuuluvat tiloissa olevat välineet, koneet ja laitteet.

Koneiden huolimattomasta käytöstä aiheutuvat kunnostukset peritään asiakkaalta. Rikkoontuneista astioista peritään kohtuullinen korvaus.

Esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy tilanvuokrat ja muut maksut 1.1.2025 alkaen.

Kirkkoneuvosto
181124 73 §

Hyväksyttiin.

74 §

Hautapaikka- ja hautaamiseen liittyvät maksut 1.1.2025

Kirkkolain (652/2023) mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset.

Hautaustoimilain 6 §:n mukaan evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta,

hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaalle.

Tavoitteena on kattaa hautaustoimen kustannukset maksutuotoilla ja seurakunnan saamalla valtionkorvauksella, seurakunnan muut luonteeltaan yhteiskunnalliset tehtävät huomioon ottaen siten, että kirkollisverovaroja ei laskennallisesti tarvitsisi käyttää hautausmaiden ylläpitämiseen ja hautaustoimen palveluihin. Maksutuotoilla tulisi kattaa 20–25 % hautaustoimen kokonaiskustannuksista.

Tavoitteena on ollut, että maksutuotot kattavat vähintään 20 % hautaustoimen kokonaiskustannuksista. Koska seurakunnat tarjoavat palvelun kaikille paikkakuntalaisille seurakunnan jäsenyydestä riippumatta, tilanne loukkaa seurakuntien jäsenten yhdenvertaisuutta suhteessa kirkkoon kuulumattomiin.

Jos maksut näissä seurakunnissa korotettaisiin suosituksen mukaiselle tasolle, kohdistuisi korotuksen vaikutus tasapuolisesti niin seurakuntien jäseniin kuin kirkkoon kuulumattomiinkin ja seurakuntien jäseniltään perimää kirkollisveroa voitaisiin vastaavasti alentaa.

Hautapaikkamaksut 1.1.2025

	Paikkakuntalainen	Ulkopaikkakuntalainen
Arkkupaikka	200,00	350,00
Uurnapaikka	100,00	150,00
Haudanlunastus hallinta-ajan jälkeen	50,00 €	50,00 €

Hautauspalvelumaksut 1.1.2025

	Paikkakuntalainen	Ulkopaikkakuntalainen
Hautapaikan avaus	220,00 €	350,00 €
Haudan peittäminen	150,00 €	200,00 €
Uurnapaikan avaus	150,00 €	200,00 €
Uurnapaikan peittäminen	80,00 €	150,00 €

Reuna-/hautakiven siirto/sulatus hautauksen yhteydessä.	50,00 €/h, minimivelotus ½ h
------------------------------------------------------------	---------------------------------

Hautauksen jälkeen muistomerkin ja reunakivien paikalleen laittaminen on omaisten tehtävä. Muutoin veloitetaan 50,00 €/h.

Rintamapalvelutunnuksen saajille hautapaikka, avaus ja peittäminen maksuton.

Hautapaikan varaamisessa noudatetaan voimassa olevaa hautausmaan ohjesääntöä.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi hautapaikkamaksujen ja hautaamiseen liittyvät maksut 1.1.2025 alkaen.

Kirkkoneuvosto
181124 74 §

Hyväksyttiin.

Toimeksi kirkkovaltuusto

75 §

Taluspäällikön tehtävien hoitaminen 1.1.2025 alkaen

Pelkosenniemen taluspäällikön tehtäviä on hoidettu 40 % ostopalveluina Sallan seurakunnasta. Seurakuntien yhteinen ostopalvelusopimus on voimassa 31.12.2024 saakka.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää siitä, jatketaanko ostopalvelu sopimusta Sallan seurakunnan kanssa jaetulla taluspäälliköllä vai laittaako Pelkosenniemen seurakunta osa-aikaisen taluspäällikön viran auki.

Kirkkoneuvosto:
181124 75 §

Päätettiin esittää Sallan seurakunnalle, että jatkettaisiin yhteistyötä Pelkosenniemen seurakunnan kanssa.

Toimeksi: Sallan seurakunta

76 § EPassin saldon käyttöönotto 1.1.2025 lukien

Verottajan mukaan työnantaja voi tarjota liikunta- ja kulttuurietua seteleillä tai muilla maksuvälineillä jokaiselle työntekijälle verovapaasti enintään 400 eurolla vuodessa.

Pelkosenniemen seurakunnan työntekijöiden hyvinvoinnin edistämiseen tulee panostaa. Mahdollisuuksia on ja esimerkiksi ePassi, joka tarjoaa edellä mainittuja liikunta- ja kulttuuritietoja sekä niitä voi hyödyntää oman ja vieraiden kuntien alueilla. EPassin vuosittaiset kustannukset ovat sen mukaiset, kuinka paljon seurakunta panostaa ePassiin/hlö, sillä laskutus perustuu todellisiin käyttöihin.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy, että henkilöstön hyvinvointiin otetaan kokeilu käyttöön 1.1.2025 alkaen ePassi, joka pitää sisällään liikunta- ja kulttuuriedun ja työntekijää kohti varataan 150 euroa/hlö/vuosi.

**Kirkkoneuvosto
181124 76 §**

Hyväksyttiin.

77 § Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2025 (liite 2)

Seurakunnan työntekijät ovat tehneet toivomuksen vuoden 2025 koulutuksista.

Koulutusmahdollisuuksia voi tulla tulevan vuoden aikana lisää, joten tässä vaiheessa ei ole kaikille työntekijöille löytynyt mahdollisia koulutuksia, joten työntekijät voivat esittää koulutustoivomuksia myös myöhemmin.

Esitys: Henkilöstön koulutussuunnitelma hyväksytään esityksen mukaisesti ja merkitään, että koulutusmahdollisuuksia voi tulla tulevan vuoden aikana.

**Kirkkoneuvosto:
181123 77 §**

Hyväksyttiin.

Pelkosenniemen seurakunnan diakoniatyön johtosääntö (liite 3)

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 24 §:n mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa, josta määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston hyväksymässä diakoniatyön johtosäännössä.

Johtosäännön laadinnassa seurakunnat voivat hyödyntää uutta diakoniatyön mallijohtosääntöä, jossa on otettu huomioon myös uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys. Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt diakoniatyön uuden mallijohtosäännön 28.9.2023. Uusi mallijohtosääntö korvaa aiemman, vuonna 1994 hyväksytyn mallijohtosäännön.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Pelkosenniemen seurakunnan diakoniatyön johtosäännön, joka tulee voimaan heti.

Kirkkoneuvosto:
181123 78 §

Hyväksyttiin.

79 §

Pelkosenniemen seurakunnan toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026–2027 (liite 4)

Talousarvioehdotus työaloittain vuodelle 2025 on laadittu kirkkoneuvoston ohjeen ja yleiskirjeen (23/2024) perusteella.

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. (KJ 6:2)

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimivuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Talousarvion tulee olla tehtävälueittain verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon.

Vuoden 2024 talousarvion kokonaistuotot ovat 529345,00 euroa ja kokonaiskulut -493232,00 euroa. Henkilöstömenojen osuus talousarviosta on

-245455,00 euroa, jonka osuus on 49,8 % kokonaiskuluista ja toimintakuluista 54,2 %. Verotuloja ja valtionavustusta on arvioitu yhteensä 478600,00 euroa.

Seurakunnan talousarvion vuosikate on 36113,00 € ja suunnitelman mukaiset poistot -35905,00 €. Talousarvio on 208,00 € ylijäämäinen.

Investointeihin varataan;

- Pelkosenniemen urkujen huolto/korjaus 12.500 €.
- Savukosken kirkkosalin ilmastoinnin lisääminen ja vanhojen purkujätteiden poisto lattian alta 5.000,00 €.
- Edellisen vuoden investoinnit siirtyvät vuodelle 2025 (maalämpö ja sankarihautausmaan korjaus)

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa. (KJ 6:3)

Talousarvion tulee olla tehtäväalueittain verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon.

Talouspäällikkö: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa vuoden 2025 Pelkosenniemen seurakunnan toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2027.

Talousarvion sitovuustasoksi esitetään tulosityksikkökohtaiset ulkoiset toimintakatteen määrärahat.

Kirkkoneuvosto:
181124 79 §

Talousarvion palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Kolehtisuunnitelma 1.1–30.6.2025 (liite 5)

”Jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa ja seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi.

Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.” Kirkkojärjestys 5 §

Kolehtisuunnitelma on laadittu Kirkkohallituksen ohjeiden mukaan, jossa kolehdit jakaantuvat

1. päivään sidottuihin kolehteihin,
2. ajanjaksoon sidottuihin kolehteihin,
3. Tuomiokapitulin määräämiin kolehteihin,
4. kolehtisuosituksiin.

4. kohtaan on sijoitettu oman seurakunnan toimintaan kerättävät kolehdit, joita puolenvuoden jaksolla on yhteensä viisi(5). Yksi kolehtipyhä on jätetty tyhjäksi äkillisten kolehtikohteiden ilmenemistä varten. Mikäli siihen ei ole tarvetta, kolehti kerätään oman seurakunnan kasvatustyölle.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.–30.6.2025

Kirkkoneuvosto
181124 80 §

Hyväksyttiin.

81 §

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuosille 2025–2026

KJ 3:27 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosille 2025–2026.

Kirkkoneuvosto
181124 81 §

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosille 2025–2026.

82 §

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen valinta vuosille 2025–2026

KJ 3 luku 32 §: jäsenet

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin hallintosäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet

Pelkosenniemen seurakunnan kirkkoneuvoston hallintosäännön 3 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana.

Vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa. ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen (KJ 3:46).

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustokauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen vuosille 2025–2026.

**Kirkkoneuvosto
181124 82 §**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen vuosille 2025–2026.

Toimeksi:

kirkkovaltuusto

83 §

Kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten valinta vuosille 2025–2026

Pelkosenniemen seurakunnan kirkkoneuvoston hallintosäännön 3:3 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja kahdeksan (8) muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kirkkoneuvostoon tulee kirkkolain 9 luvun 8 §:n mukaisesti valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Säännös koskee sekä varsinaisia että varajäseniä. Jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä ei tarvitse olla samaa sukupuolta, mutta tasa-arvokiintiön on toteuduttava erikseen jäsenten ja varajäsenten kesken.

Kirkkoneuvoston muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2025–2026.

**Kirkkoneuvosto
181124 83 §**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoneuvoston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2025–2026.

Toimeksi: kirkkovaltuusto

84 §

Diakoniatyön johtokunnan puheenjohtajan, jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinta vuosille 2025–2026

Hallintosäännön 2:4 §:n mukaan diakoniatyön johtokuntaan kuuluu puheenjohtaja ja kuusi (6) muuta jäsentä sekä henkilökohtaiset varajäsenet sekä virkansa puolesta diakonian viranhaltija. Kirkkovaltuusto valitsee johtokunnan jäsenet toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa, ja johtokunta nimeää itse diakoniatyön johtokunnan puheenjohtajan.

Varajäsenet ovat henkilökohtaisia, äänestettävät ehdokasparit (varsinainen jäsen ja tämän varajäsen) on hyväksyttävä ennen vaalia. Lisäksi on otettava huomioon naisten ja miesten edustus toimielimessä (KL 9:8).

Hallintosääntö on tullut voimaan vuoden 2024 alusta ja edellisellä kerralla jäsenet on valittu kahdeksi vuodeksi kerrallaan, joten diakoniatyön johtokunnan jäsenet tulee valita nyt vuosiksi 2025-2026.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee diakoniatyön johtokunnan puheenjohtajan ja 6 muuta jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet (6).

Diakoniatyön johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

**Kirkkoneuvosto
181124 84 §**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee diakoniatyön johtokunnan puheenjohtajan ja 6 muuta jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet (6).

Diakoniatyön johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Toimeksi: Kirkkovaltuusto

85 §

Muut asiat

Ei muita esille tulevia asioita.

**Kirkkoneuvosto
181124 85 §**

Ei muita esille tulevia asioita.

86 §

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

**Kirkkoneuvosto
181124 86 §**

Liitettiin pöytäkirjaan.

87 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.46.